

COMEDOR ESCOLAR

SOLICITUD DE PLAZA PARA EL CURSO 20___/20___

D/D^a _____ con domicilio en la localidad de _____
calle _____, solicita plaza de comedor
escolar para su/s hijo/s:

NOMBRE Y APELLIDOS CURSO

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(Indicar hermanos ya usuarios del servicio de comedor en cursos anteriores)

No se renovará a aquellas familias que tengan alguna cantidad pendiente de pago.

Autorizo al CEIPSO El Encinar a domiciliar los recibos de comedor de mis hijos en el siguiente número de cuenta:

Titular de la cuenta: _____

IBAN	Nº DE LA ENTIDAD BANCARIA	Nº DE LA OFICINA:	DÍGITO DE CONTROL	Nº DE CUENTA

Torrelodones a ___ de _____ de 20__

Firma de la Madre / Tutora

Firma del Padre / Tutor

Fdo: _____

Fdo: _____

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en los ficheros "Alumnos SICE", cuyo responsable es el Director General de Infraestructuras y Servicios y el fichero "Expediente Académico"/"Alumnos", cuyo responsable es el Director del centro; la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es calle Ribadesella S/N en Torrelodones 28250 Madrid. La finalidad es "la recogida de datos para la gestión educativa". Los datos podrán ser cedidos a los interesados legítimos, además de otras cesiones previstas en la Ley. El fichero está inscrito en el Registro General de Protección de Datos de la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es). todo ello, se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

- El impago de los recibos traerá como consecuencia la pérdida del derecho a utilizar el servicio de comedor escolar.
- Devoluciones: Las ausencias imprevistas no serán objeto de devolución.
- Se devuelve el 50% del importe si son 5 días consecutivos y se avisa en Secretaría con mínimo una semana de antelación mediante el impreso de “Notificación de ausencias”.

BAJA VOLUNTARIA DEL COMEDOR

Las bajas serán comunicadas en la Secretaría del Centro por escrito a través del impreso de BAJA correspondiente **antes de comenzar el mes en que será efectiva la baja.**

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en los ficheros "Alumnos SICE", cuyo responsable es el Director General de Infraestructuras y Servicios y el fichero "Expediente Académico"/"Alumnos", cuyo responsable es el Director del centro; la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es calle Ribadesella S/N en Torrelodones 28250 Madrid. La finalidad es "la recogida de datos para la gestión educativa". Los datos podrán ser cedidos a los interesados legítimos, además de otras cesiones previstas en la Ley. El fichero está inscrito en el Registro General de Protección de Datos de la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es). todo ello, se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.