SOLICITUD DE TRANSPORTE ESCOLAR DE LA COMUNIDAD DE MADRID

CURSO 20___ / 20___

D./Dña._____ con número de teléfono _____ y correo electrónico _____, y D./Dña._____ con número de teléfono _____ y correo electrónico_____, como representantes legales de los alumno/as:

NOMBRE Y APELLIDOS	CURSO Y CENTRO DE PROCEDENCIA
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____

AUTORIZAMOS:

Que los/as citados/as alumnos/as hagan uso del transporte escolar del Centro, ofertado por la Comunidad de Madrid, en las condiciones que determina el Real Decreto 3793/2005, de 1 julio (B.O.E. 03/08/2005), utilizando:

La RUTA Nº 28057076C y la PARADA Nº _____.

NOTA: Se adjuntará fotografía de los/las alumnos/as con el nombre escrito en el reverso.

En Torrelodones, a _____ de _____ de 20___.

Fdo. Representante legal 1 Fdo. Representante legal 2

POLÍTICA DE PRIVACIDAD SOBRE LA GESTIÓN DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA EN CENTROS DOCENTES PÚBLICOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Información sobre protección de los datos de carácter personal recogidos en los impresos de matrícula de los alumnos, en cumplimiento de la normativa de Protección de Datos Personales (Reglamento Europeo 2016/679, de 27 de abril de 2016, de Protección de Datos Personales y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.).	
RESPONSABLE	**Responsables en función del tipo de centro:** **Escuelas públicas infantiles de gestión directa e indirecta, colegios públicos de educación infantil, primaria y especial:** **Dirección General de Educación Infantil, Primaria y Educación Especial dgeipe@madrid.org** **Institutos de educación secundaria y centros públicos específicos de formación profesional y de enseñanzas de régimen especial, así como centros de educación de personas adultas:** **Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial** **dg.secfpyre@madrid.org**
DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS	**protecciondatos.educacion@madrid.org** **https://dpd.educa2.madrid.org**
FINALIDAD	**Los datos se tratan para la gestión de la actividad educativa de los alumnos a lo largo de su vida académica en las enseñanzas no universitarias.** **Los datos personales forman parte del expediente académico de cada alumno y se conservarán de forma indefinida con fines de archivo, sin que una vez finalizadas sus enseñanzas puedan tratarse con otros fines, salvo científicos o estadísticos.**
LEGITIMACIÓN	**El centro docente y la Administración educativa están legitimados para recabar y tratar los datos personales, conforme a lo dispuesto en artículo 6.1, letras c) y e) del Reglamento Europeo 2016/679 de Protección de Datos Personales y a la disposición adicional vigesimotercera de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.** **Para la recogida y tratamiento de datos no amparados por las disposiciones citadas en el párrafo anterior, se solicitará la autorización previa del alumno o padres/tutores, como, por ejemplo, en el caso del tratamiento de imágenes, videos o audios que utilice el centro para aquellas finalidades que no sean estrictamente necesarias dentro de la actividad educativa.**
DESTINATARIOS	**Los datos de carácter personal podrán ser comunicados, velando por que sean los mínimos imprescindibles, a las empresas prestadoras de servicios en el centro (comedor, extraescolares, asociaciones alumnos o de padres y madres, prácticas en empresas, etc.) o, en su caso, a los Servicios Sociales, a los Servicios Sanitarios, a los Ayuntamientos, al Ministerio competente en materia de Educación o a instituciones de la Unión Europea.**
DERECHOS	**El alumno o sus padres o tutores pueden ejercitar, si lo desean, los derechos de acceso y rectificación de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales u oponerse al mismo, dentro de lo dispuesto en la normativa vigente, dirigiendo una solicitud al centro docente, o bien a la Dirección General responsable del tratamiento o al Delegado de Protección de Datos de la Consejería competente en materia de Educación, por el registro (electrónico o presencial) de la Comunidad de Madrid, rellenando el formulario correspondiente y aportando la documentación que considere oportuna.** **Además, en caso de disconformidad con el tratamiento de los datos personales, podrán interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos mediante escrito (C/ Jorge Juan, 6, 28001-Madrid) o formulario en su Sede electrónica: https://sedeagpd.gob.es/**
MÁS INFORMACIÓN	**Puede consultar, adicional y detalladamente, la información y normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos https://www.aepd.es/.** **Además, en la web de la Comunidad de Madrid, https://www.comunidad.madrid podrá consultar diversos aspectos sobre la protección de datos personales.**